

VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE JANKA GLAZERJA RUŠE

V osnovni šoli Janka Glazerja Ruše v sodelovanju s starši vzgajamo in usposabljammo učence za vseživljenjsko učenje, sodelovanje in sožitje v skupnosti ter samostojnost in odgovornost.

Na podlagi 60. d člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/2006 in 102/2007), 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007-uradno prečiščeno besedilo in 36/2008) ter na predlog ravnatelja, je Svet šole osnovne šole Janka Glazerja na svoji 4. seji dne, 15.6.2009 sprejel:

VZGOJNI NAČRT OSNOVNE ŠOLE JANKA GLAZERJA

I. UVOD

1. Pomen vzgojnega načrta

- spodbuja delovanje šole na ravni odnosov in vzpostavlja pozitivno klimo med vsemi vključenimi;
- je dogovor o enotnem vzgojnem delovanju vseh udeležencev v procesu vzgoje;
- je dogovor za premišljeno, organizirano ciljno naravnano delovanje šole in vsakega zaposlenega v njen;
- avtonomno kreiranje »pravil igre« glede na delo in življenje šole ter sodelovanje z okoljem;
- enotno delovanje in enoten pogled na ključne vzgojne ukrepe;
- vnaprejšnji dogovor med zaposlenimi, starši in učenci.

II. SPLOŠNE DOLOČBE

2. 1. Vzgojni načrt vsebuje:

- okvir pravic in dolžnosti ter vzgojnih ukrepov;
- dogovor o skupnih vrednotah, ki veljajo za vse učitelje in učence;
- dogovor o enotnem vzgojnem delovanju učiteljev in staršev;
- specifične vzgojne strategije, ki veljajo za posebne skupine učencev;

2.2 Vzgojni načrt je:

- oblikovan na osnovi vizije in poslanstva šole,
- Letnega delovnega načrta šole,
- načina izvajanja kurikuluma šole,
- rezultat sodelovanja in dogovora med strokovnimi delavci šole, starši in učenci

2.3 Z vzgojnim načrtom šola določi:

- **NAČINE DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT**
- **VZGOJNE DEJAVNOSTI**
- **VZGOJNE POSTOPKE**
- **VZGOJNE UKREPE**
- **ADMINISTRATIVNE SANKCIJE**
- **OBLIKE VZAJEMNEGA SODELOVANJA ŠOLE S STARŠI**

III. DOSEGANJA IN URESNIČEVANJA CILJEV IN VREDNOT

3.1 Načine doseganja in uresničevanja ciljev

Za doseganja in uresničevanje ciljev osnovnošolskega izobraževanja bomo v šoli:

- zagotavljali kvalitetno vzgojno-izobraževalno delo in pogoje za delo, ki bo omogočalo osebni razvoj učencev v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi, vključno z razvojem njegove pozitivne samopodobe za nadaljnjo izobraževalno in poklicno pot s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje;
- z različnimi aktivnostmi, predavanji, ogledi in obiski spodbujali skladni telesni, spoznavni, čustveni, moralni, duhovni in socialni razvoj posameznika z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- organizirali različna srečanja kjer bodo učenci s sodelovanjem razvijali medsebojno strpnost, spoštovanje, sprejemanje drugačnosti za spoštovanje človekovih pravic in temeljnih svoboščin;
- ob državnih in kulturnih praznikih organizirali proslave, prireditve in kulturne dejavnosti s katerimi bodo razvijali zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti, vedenja o zgodovini Slovencev, njihovi kulturni in naravni dediščini ter spodbujanje državljske odgovornosti;
- s projekti, tekmovanji in sodelovanji bodo razvijali pri učencih pismenosti v slovenskem jeziku kot sporazumevanje v tujih jezikih ter razgledanosti na besedilnem, naravoslovno-tehničnem, matematičnem, informacijskem, družboslovnem in umetnostnem področju;
- s samoevalvacijo primerjali mednarodno primerljive standarde znanja.

3.2 Razvijali varno in spodbudno okolje za doseganje ciljev tako, da bomo:

- organizirali vzgojno izobraževalno delo na način, ki bo upošteval celovit in vsestranski razvoj učenca in obenem spoštoval otrokovo individualnost in podpiral ustvarjalnost,
- vzpostavili bomo čim večjo skladnost vzgojnih dejavnikov šolske in družinske vzgoje,
- zagotovili varno in spodbudno šolsko okolje, v katerem se bodo počutili sprejete in varne in bodo dosegali čim boljši dosežki v skladu s svojimi zmožnostmi,
- spodbujali vključenost posameznika v skupino, obvladovanje ustreznih veščin komunikacije in sodelovanja, da posameznik lahko dela v skupini in prispeva k njeni in lastni osebni rasti,
- izvajali vzgojne dejavnosti primerno razvojni stopnji,
- razvijali sodelovalni odnos: delavci šole – starši – učenci.

3.3 Vrednote

- Vrednote so smerokazi - z njihovo pomočjo vemo, kam naj »potujemo«. Iz njih izvirajo prepričanja in stališča, zavzetost in dolgoročni cilji.

Še posebej si bomo prizadevali za:

- Medsebojno spoštovanje
- Znanje kot vrednota
- Skrb za zdravo življenje
- Odnos do narave – EKO osveščanje
- Kulturni odnos do vseh in do vsega

IV. VZGOJNE DEJAVNOSTI in DELOVANJE

4.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI

Za varno in spodbudno okolje in za doseganje ciljev bomo v šoli uvajali proaktivne in preventivne vzgojne dejavnosti s katerimi bo šola razvijala varno in spodbudno okolje.

Šola bo šolsko delo in življenje v šoli organizirala tako:

- da se bodo učenci v šoli počutili varno,
- da bodo pri šolskem delu zavzeti in ustvarjalni in

- da bodo prevzemali odgovornost za svoje vedenje in sprejemali omejitve, ki jih postavlja življenje v skupnosti.

Posebej bomo skrbeli:

- za učence, ki se težje vključujejo v skupino in so zaradi tega lahko žrtve vrstniškega nasilja,
- za odkrivanje prikritih oblik nezaželenega vedenja,
- spodbujalo se bo razvijanje socialnih veščin, vrstniško sodelovanje in posredovanje,
- razrednik bo zato skrbno spremljal razred in dogajanja med učenci in se bo odzival na probleme razreda ali posameznikov v razredu pri tem bo upošteval razvojni nivo učencev, posebnosti posameznih učencev in kontekst dogajanja.

Pri reševanju težjih problemov bo k sodelovanju povabil svetovalno službo šole in vodstvo šole.

Tematsko usmerjene vzgojne dejavnosti šole bodo organizirane v okvirih ur oddelčne skupnosti, dni dejavnosti, v terminih interesnih dejavnosti in kot posebni šolski projekt – DAN ODDELČNE SKUPNOSTI.

Teme, ki jim bomo posvetili posebno pozornost:

- odnosi z vrstniki in socialne veščine,
- medvrstniško nasilje,
- nenasilno reševanje konfliktov,
- odnosi med spoloma,
- nespoštovanje zasebnosti pri uporabi mobilnih telefonov,
- pridobivanje ustreznih navad za zdrav slog življenja (prehrana, gibanje, idr.),
- odvisnosti,

Stalne oblike, ki jih bomo uveljavljali:

- informiranje,
- povezovanje,
- sodelovanje in vključevanje staršev v življenje in delo šole,
- učenje in zavedanje o vsakdanjih življenjskih težavah in problemih, s posebnim poudarkom na reševanju, medvrstniških problemov (nasilje, socialna ne vključenost,...),
- izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva in drugih odklonskih pojavov,
- neformalna srečanja, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Šola bo redno na svetu staršev obravnavala vzgojne probleme v posameznih razredih in se skupaj s starši odločala za najprimernejše oblike dela, ki bi učencem pomagala probleme preseči in rešiti. Šola bo spodbujala oblike povezovanja, sodelovanja in vključevanja staršev v življenje in delo šole in pri tem upoštevala načelo avtonomnosti.

Vsakodnevna usmeritev šole bo namenjena večjemu nadzoru učiteljev na mestih, kjer je pojavnost nezaželenih oblik vedenja verjetnejša.

Vzpostavljali bomo pogoje za:

- Razvijanje ugodne socialne klime, občutka varnosti, zaupanja in sprejetosti, izvajanje dejavnosti, ki postavljajo v ospredje medsebojno povezanost in sodelovanje.
- Oblikovanje oddelčnih in šolskih dogovorov o temeljnih vrednotah skupnega življenja in načinih ravnanja – pravila šole in oddelka.
- Aktivno vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje učenja in dela v skladu z njihovimi zmožnostmi.

- Sistematično razvijanje socialnih veščin, prostovoljno delo, vrstniška pomoč.
- Poudarjanje in nagrajevanje zgledega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju.
- Obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov in odraslih in usposabljanje za uspešno reševanje takih problemov.
- Navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti, vzpodbujanje zavedanja svobode in omejitev v izbiranju vedenja.
- Vrstniško svetovanje in posredovanje.
- Izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.
- Načrtno, sistematično in redno vključevanje staršev v življenje in delo šole.
- Povečanje nadzora na določenih krajih v določenih časih.
- Odzivnost in pravočasnost pri reševanju problemov, njihovo načrtno reševanje.

4.2 SVETOVANJE IN USMERJANJE

Svetovanje in usmerjanje bo namenjeno učencem, posredno pa tudi njihovim staršem, pri reševanju njihovih lastnih problemov, ki so povezani:

- z razvojem učenca,
- šolskim delom,
- z odnosi z vrstniki in odraslimi,
- z razvijanjem pozitivne samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Usmerjanje in svetovanje lahko poteka:

- v času šolskih obveznosti (ure oddelčne skupnosti) ali
- v času izven urnika (pogovorne ure učiteljev, šolska svetovalna služba, vodstvo šole), za kar se bomo s starši sprotno dogovarjali.

Svetovanje in usmerjanje poteka v obliki pogovora med delavci šole in učenci, ki zadeva:

- šibkosti ali težave v otrokovem šolskem funkcioniranju,
- odnose z vrstniki in
- enkratne ali občasne kršitve šolskega reda.

O vsebini in ciljih svetovanja in usmerjanja za posameznega otroka se bodo dogovorili učitelji na aktivih in na oddelčnih sestankih, s čimer bodo seznanjeni starši obravnavanega učenca.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da otrok potrebuje dlje časa trajajoče spremljanje, usmerjanje in svetovanje v okviru šole, se s starši dogovori za čas, v katerem bo ta proces potekal.

V primerih, ko strokovni delavec presodi, da se pri učencu pojavljajo težave in oblike vedenja, ki jih šolska obravnava ne more omiliti, izboljšati ali odpraviti, bomo staršem predlagali obravnavo v zunanjih ustanovah.

Cilji svetovanja in usmerjanja učencev so:

- oblikujejo lastne cilje in načine uresničevanja,
- da učinkovito organizirajo svoje šolsko in domače šolsko delo,
- da spremljajo svoje delo in uspešnost,
- razmišljajo, presojujejo in vrednotijo svoje vedenje in ravnanje drugih,
- prevzemajo odgovornost za svoje ravnanje,
- se znajo vživeti v ravnanje drugih,
- razumejo razloge za neprimerno vedenje,
- konstruktivno rešujejo probleme in konflikte,
- znajo ravnati in obvladovati stres, strah, čustveno napetost, frustracije, apatičnost.....,

- razvijejo pozitivno samopodobo.
- dosejajo cilje, ki jih zastavi šola.

Oblike pomoči:

- organizacija pomoči učitelja ali sošolcev pri učenju,
- vključevanje učenca v določene dejavnosti,
- trening socialnih veščin
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- nudenje različnih oblik zunanje pomoči - inštrukcije
- oblikovanje individualnih programov,
- zagotavljanje varnosti itd.

4.3 RESTITUCIJA

Restitucija je oblika vzgojnega ukrepanja, ki omogoča učencu, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi. Učenec se v postopku restitucije sooči s posledicami svojega ravnanja, sprejme odgovornost za takšno ravnanje in poišče načine s katerimi svojo napako popravi oziroma se z oškodovancem dogovori za načine poravnave. V nasprotju s kaznovanjem poudarja pozitivno reševanje problemov.

Učiteljevo vzgojno delo bo temeljilo na teoriji izbire (Glasser), na razvijanju pozitivne samopodobe učencev (Reasoner). Za učinkovitejše vzgojno delo bomo uporabljali vprašalnike, ki so nastali v okviru izobraževanja z naslovom »IZOBRAŽEVANJE EVROPSKEGA DRŽAVLJANA SKOZI ŠPORT IN KULTURO«.

4.4 VRSTNIŠKA MEDIACIJA

Za reševanje konfliktov med učenci in ustvarjanje pozitivne klime med učenci bo šola uvajala obliko vrstniške mediacije, ki predstavlja način mirnega, konstruktivnega in dogovornega načina reševanja konfliktov in sporov med učenci.

4.5 PROJEKTNE AKTIVNOSTI NA NIVOJU SOCIALNEGA SISTEMA

- zaščitništvo učencev 1. in 9. razredov in 2. in 8. razredi,
- sistematično razvijanje socialnih veščin, prostovoljno delo, vrstniška pomoč,
- poudarjanje in nagrajevanje zglednega vedenja učencev, pogovori o takem vedenju,
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole in sprejemanja odgovornosti,
- vrstniško svetovanje in posredovanje,
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost.

Svoje delo bodo učenci sprotno vrednotili in presojali. Samopresoja in samovrednotenje vključujeta načrt aktivnosti za spremembo stanja.

V. POHVALE, PRIZNANJA in NAGRADE

Pohvale so lahko:

- ustne,
- pisne
- Sprotne pohvale
- Konkretne nagrade
- Sprotne javne pohvale

- Javni sprejemi pred učenci in delavci šole
- V tedenskih obvestilih
- Prevezemanje privilegiranih nalog pri organizaciji različnih prireditev

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole, torej pozitiven zgled v oddelku.
- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri različnih dejavnostih izven pouka,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja,
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti ali šolski skupnosti,
- spoštljiv odnos do odraslih in nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,
- iz drugih razlogov, ki jih ravnatelj oz. učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za razlog ustne ali pisne pohvale.

Priznanja se podeljujejo za:

- večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem in izvenšolskem delu,
- doseganje vidnih rezultatov na raznih tekmovanjih in srečanjih, ki so organizirana za območje občine, regije in celotne države,
- večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov pri raznih interesnih dejavnostih,
- doseganje vidnih rezultatov na športnem in kulturnem področju, kjer učenci predstavljajo šolo,
- večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, šolski skupnosti in šolskem parlamentu,

Nagrade se podeljujejo učencem v obliki:

- pripomočkov, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih,
- knjižnih nagrad,
- drugih posebnih ugodnosti

Nagrado lahko dobi posameznik, skupina učencev ali oddelčna skupnost.

Za posebne dosežke na kulturnem področju prejmejo učenci:

GLAZERJEVO PRIZNANJE IN GLAZERJEVO PLAKETO.

Za posebne dosežke na športnem področju prejmejo učenci:

PRIZNANJE ZA NAJBOLJŠEGA ŠPORTNIKA IN ŠPORTNICO. PRIZNANJE ZA NAJ ŠPORTNI RAZRED.

VI. VZGOJNI UKREPI

Vzgojni ukrepi so strokovne odločitve kot posledica kršitev šolskega reda in šolskih pravil. Odločitev je lahko individualna (učitelj) ali skupinska (konferenca).

Vzgojni ukrepi posredno pomagajo učencu spremeniti svoje vedenje. Vzgojni ukrep se oblikuje kot:

- ustna zahteva učitelja,
- sklep katerega od organov šole (razrednik, učiteljski zbor, ravnatelj),
- dogovor šole in staršev o določenem skupnem ravnanju,
- obveza učenca ob določenem ravnanju.

Vzgojni ukrepi se dokumentirajo kot:

- zaznamki v E-redovalnici,
- zapisi razrednika, svetovalne službe ali vodstva šole,
- sklepi učiteljske konference.

Vzgojni ukrepi:

- Pogovor s svetovalno službo, učitelji in starši,
- začasna sprememba učne sredine,
- učenec in starši skupaj napišejo načrt za spremembo vedenja, ki ga mora predstaviti sošolcem,
- vključitev v družbeno koristno delo izven časa pouka,
- povračilo stroškov povzročene škode,
- ukinitvev nekaterih pravic učencem,
- zadržanje na razgovoru po pouku v zvezi z reševanjem problemov v soglasju staršev,
- opravljanje neopravljenih obveznosti izven predvidenega časa v dogovoru s starši
- redni, vnaprej določeni stiki s svetovalno službo,
- vsakodnevni ali tedenski kontakti s starši in poročanje o otrokovem vedenju v šoli,
- razgovor s starši in učenci izven šolskega časa,
- v primerih izvajanja pedagoškega procesa izven šole lahko šola za učence, ki lahko z neupoštevanjem navodil povzročijo ogrožanje svoje in varnosti drugih, poskrbi za posebno spremstvo strokovnega delavca ali starša; v primerih, ko pa to ni možno, pa poskrbi za nadomestni vzgojno izobraževalni proces v šoli,
- premestitev v drugo šolo-prešolanje.

Vzgojni ukrep je za učenca in njegove starše obvezujoč in se mu morajo podrediti.

Skupni dogovor ob kršitvah:

MOTENJE POUKA

DEJAVNOSTI UČITELJEV

- Pri vsakem kršenju pravil učitelj učenca opozori. Problem rešujemo s pogovorom v razredu, med odmorom, po pouku.
- Če problema ne moremo rešiti takoj ali se kršitev ponovi, učenca napotimo s spremstvom in modrim opozorilom in zadolžitvijo k dežurnemu učitelju, svetovalni službi, pomočniku ravnatelja ali ravnatelju. Z učencem se opravi razgovor, učenec naredi načrt za spremembo vedenja in opravi šolske zadolžitve. Učenec je dolžan še isti dan učitelju poročati o predelani snovi in o dogovorih za spremembo svojega vedenja. Po treh modrih opozorilih svetovalna služba pokliče starše na razgovor razgovor – učenec mora biti prisoten - in jih seznani s posledicami kršitev:
- Sodelovanje v različnih oblikah pomoči, ki jih nudi šola,
- Razrednik zapiše sklepe. Izpolnjeni formular starši in učenec podpišejo.
- Učenec lahko opravlja šolske obveznosti izven oddelka, dokler ni viden napredek pri njegovem vedenju.
- Vzgojni ukrep izrečemo, ko smo izčrpali vse možnosti.

BODIMO POZORNI!

PRI UREJANJU PROBLEMOV JE POTREBNO UPOŠTEVATI, DA OHRANIMO STIK, DOBER ODNOS IN POVEZANOST Z UČENCI. POMEMBNO JE, DA NAS OTROCI DOŽIVLJAJO KOT POŠTENE, DOSLEDNE, VREDNE ZAUPANJA.

BODIMO DOSLEDNI, JASNO POSTAVIMO MEJE, NE POPUŠČAJMO IN NE PREZIRAJMO DEJANJA.

6.8 Prešolanje učenca v drugo šolo kot skrajni ukrep

Šola lahko vključi ali prešola učenca v drugo šolo:

- v soglasju ali
- na zahtevo staršev ali
- brez soglasja staršev.

VII. VGOJNI OPOMIN

Učencu se lahko izreče vzgojni opomin, kadar krši dolžnosti in odgovornosti, določene z zakonom, drugimi predpisi, akti šole, in ko vzgojne dejavnosti oziroma vzgojni ukrepi ob predhodnih kršitvah niso doseglinamena.

7.1 Vzgojni opomin

Vzgojni opomin šola izreče za kršitve, ki so bile storjene v času pouka, dnevih dejavnosti in drugih organiziranih oblikah vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter drugih dejavnosti, ki so opredeljene v:

- letnem delovnem načrtu,
- pravilih šolskega reda in
- drugih aktih šole,

V posameznem šolskem letu lahko učencu izreče učiteljski zbor vzgojni opomin največ trikrat. Če je bil učencu izrečen drugi vzgojni opomin v šolskem letu, mora šola obvestiti starše o tem, da lahko učenca po izrečenem tretjem vzgojnem opominu prešola na drugo šolo brez soglasja staršev, če:

- učenec po treh vzgojnih opominih v istem šolskem letu in kljub izvajanju individualiziranega vzgojnega načrta onemogoča nemoteno izvajanje pouka ali drugih dejavnosti, ki jih organizira šola.

7.2 Individualizirani vzgojni načrt

Šola za učenca, ki mu je bil izrečen vzgojni opomin, najkasneje v desetih delovnih dneh od izrečenega opomina pripravi individualizirani vzgojni načrt, v katerem opredeli konkretne vzgojne dejavnosti, postopke in vzgojne ukrepe, ki jih bo izvajala. Pri pripravi individualiziranega vzgojnega načrta sodelujejo tudi starši učenca.

Šola spremlja izvajanje individualiziranega vzgojnega načrta.

7.3 Prešolanje v drugo šolo

V skrajnem primeru je posledica treh izrečenih vzgojnih opominov premestitev učenca v drugo šolo brez soglasja staršev. Odločitev o tem mora biti podprta s strokovnimi mnenji sodelujočih institucij.

Če se učenca prešola brez soglasja staršev, si šola pred odločitvijo o prešolanju učenca na drugo šolo pridobi mnenje:

- centra za socialno delo
- soglasje šole, v katero bo učenec prešolan,
- glede na okoliščine pa tudi mnenje drugih inštitucij.

Za učenca, ki se prešola na drugo šolo, individualizirani vzgojni načrt pripravi ta šola.

VIII. OBLIKE SODELOVANJA S STRAŠI

Delavci šole, učenci in starši oziroma skrbniki razvijajo vzajemno-sodelovalni odnos in komunikacijo na vzgojnem področju. Vzajemno sodelujejo pri oblikovanju življenja in dela šole, različnih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, oblikovanju vzgojnega koncepta šole, oblikovanju akcij za izvajanje preventivnih vzgojnih dejavnosti, svetovanju in usmerjanju, povrnitvah škod. Pri vsem tem pa upoštevali avtonomijo šole.

Poleg običajnih oblik (roditeljski sestanki, pogovorne ure) sodelovanja bomo spodbujali:

- medsebojno komunikacijo staršev,
- se skupaj z njimi odločali o prioritetenih nalogah,
- jih sproti obveščali o osebnem razvoju pa tudi kritičnih stvareh, ki zadevajo njihovega otroka in v primerih, da otrok zaradi manj primernih vedenjskih vzorcev potrebuje posebno socialno psihološko pomoč.

Od staršev pričakujemo, da se bodo redno odzivali na povabila šole. Njihova odgovornost je, da pridejo na govorilne ure vsaj trikrat na leto.

Kadar se starši oziroma skrbniki ne vključujejo v reševanje problemov povezanih z njihovim otrokom, lahko strokovni delavec šole opravi obisk na domu.

Pri reševanju problemov se starši najprej pogovorijo z učiteljem, kjer so se pojavile težave. O poteku razgovora je potrebno obvestiti razrednika.

Starše bomo obveščali o dogodkih, ki zadevajo njihovega otroka :

- ustno,
- po telefonu,
- preko E-pošte ali
- pisno.

Po telefonu, kot nujno obvestilo, bomo starše obvestili o dogodkih, ki zadevajo:

- poškodbo njihovega otroka,
- večjo materialno škodo,
- težje kršitve šolskega reda, ki posredno ali neposredno zadevajo njihovega otroka.

Predvidene oblike sodelovanja s starši:

- predavanja,
- šola za starše,
- neformalna druženja,
- zbiralne akcije,
- šolske prireditve.

IX. URESNIČEVANJE IN SPREMLJANJE

Vzgojni načrt osnovne šole **JANKA GLAZERJA RUŠE** je temeljni dokument za delno na vzgojnem področju na šoli. Z njegovo realizacijo bomo uresničevali cilje iz 2. člena ZoŠ.

Naloge se bodo med letom tudi dopolnjevale s sklepi strokovnih organov šole, okrožnicami in navodili Ministrstva in Zavoda za šolstvo in šport Republike Slovenije ter s sklepi ustanovitelja.

Za realizacijo vzgojnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci posameznih zadolžitev:

- **SVET ŠOLE:** Sprejme **vzgojni načrt** in poročilo o samoevalvaciji šole.
- **UČITELJSKI ZBOR:** Opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- **RAZREDNIKI:** So odgovorni za vzgojno in ostalo delo v svojem oddelku.
- **STARŠI:** Sodelujejo pri pripravi in oblikovanju vzgojnega načrta in soustvarjanju šolske klime.
- **OSTALI ZAPOSLENI.** Z informiranjem strokovnih delavcev in vodstva šole pripomorejo k učinkovitejšem reševanju kršitev.
- **RAVNATELJ:** Uresničuje, spremlja, zagotavlja in ugotavlja kakovost s samoevalvacijo.

Vzgojni načrt je bil potrjene na:

Na rednem sestanku učiteljskega zbora dne, 12.5 2009.

Na redni seji sveta staršev dne, 9.6. 2009.

Na 4. redni seji sveta šole dne, 15.6. 2009.

Ravnatelj:
Ladislav Pepelnik, prof.